

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG“, broj 44/12), JU Filmski centar Crne Gore sačinila je

## VODIČ

### za pristup informacijama u posjedu JU Filmski centar Crne Gore

#### I Osnovni podaci o JU Filmski centar Crne Gore

Sjedište i adresa: JU Filmski centar Crne Gore je u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona 98, kontakt tel. (020) 675 238, E-mail [info@fccg.me](mailto:info@fccg.me); web sajt: [www.fccg.me](http://www.fccg.me).

#### II Katalog vrsta dokumenata u posjedu JU Filmski centar Crne Gore

##### **Javni registri i javne evidencije**

- Djelovodnik

##### **Normativna akta**

- Zakoni  
- Podzakonska akta;

##### **Akta JU Filmski centar CG**

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU Filmski centar Crne Gore  
- Poslovnik o radu Savjeta  
- Pravila o postupku, načinu i kriterijumima za sprovođenje konkursa o sufinansiranju kinematografskih djela  
- Pravila o postupku, načinu i kriterijumima za sprovođenje konkursa o sufinansiranju komplementarnih djelatnosti  
- Uputstvo za postupanje JU Filmski centar CG prilikom sprovođenja postupaka hitne nabavke  
- Pravilnik za postupanje prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti  
- Pravilnik o radu stručnih konsultanata  
- Knjiga internih procedura

#### Programi i projekti iz nadležnosti organa vlasti: sufinansiranje projekata u kategoriji razvoj scenarija

- razvoj projekta
- kratkometražni i dugometražni dokumentarni film
- kratkometražni i dugometražni igrani film
- filmovi u proizvodnji
- manjinske koprodukcije,

## **Rad stručnih konsultanta po konkursima za sufinansiranje kinematografskih djelatnosti**

### **Pojedinačni akt**

- Rješenja u prvostepenom upravnom postupku
- Mišljenja na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta i sa njima povezane saglasnosti

### **Finansije**

- Završni račun
- Dokumenta o javnim nabavkama
- Dokumenta o donacijama
- Dokumentacija o osnovnim sredstvima i opremi

### **Podaci o zaposlenim**

- Radne knjižice
- Uvjerenja o državljanstvu
- Uvjerenja o stručnoj spremi
- Rješenja o zasnivanju radnog odnosa
- Rješenja o fiksnom djelu zarade
- Rješenja o godišnjem odmoru
- Rješenja o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti

### **Podaci o odlukama iz nadležnosti Savjeta**

- Izvještaj o finansijskom poslovanju JU Filmski centar CG
- Izvještaj o radu
- Ostali akti koje donosi Savjet

### **Podaci o ostvarenom pravu na povraćaj dijela sredstava utrošenih na proizvodnju kinematografskog djela u Crnoj Gori**

- Zahtjev sa pratećom dokumentacijom u skladu sa Uredbom o načinu postupku i kriterijumima za ostvarivanje prava na povraćaj dijeala sredstava utrošenih za proizvodnju kinematografskog djela;
- Mišljenje Komsije;
- Izvještaj Internog revizora;
- Rješenje o isplati.

## **III Procedura ostvarivanja pristupa informacijama**

### **Pokretanje postupka**

- Postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom
- Na zahtjev se ne plaća administrativna taksa

### Zahtjev treba da sadrži:

- Naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati
- Način na koji se želi ostvariti pristup informaciji

- Podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

#### **Način podnošenja zahtjeva**

- Neposredno na arhivi,
- Putem pošte, na adresu Bulevar Džordža Vašingtona 98 , 81 000 Podgorica
- Na e-mail: info@fccg.me

#### **Način ostvarivanja prava na pristup informaciji**

Pristup informaciji može se ostvariti:

- Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Filmskog centra;
- Prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Filmskog centra;
- Dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane organa vlasti (Filmski centar) neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

#### **IV Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita**

- Po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rešava u roku od 48 sati.
- Protiv akta Filmskog centra podnosilac zahtjeva ili drugo zainteresovano lice može izjaviti žalbu Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama.
- Izuzeto, protiv rješenja koji je odbijen zahtjev za pristup informacijama koja sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba , već se tužbom može pokrenuti upravni spor.
- Pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen , u roku od pet dana od dana kada je podnosilac dostavio dokaz o uplati troškova postupka, ukoliko su isti određeni rješenjem, u roku od pet dana od kada je podnosilac dostavio dokaz o uplati troškova postupka, ukoliko su isti određeni rješenjem.

#### **Troškovi postupka**

Troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji. Troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu prepisivanja, kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije. Troškovi postupka plaćaju se prije izvršenja rješenja. Invalidna lica ne plaćaju troškove postupka. Troškovi postupka plaćaju se u korist budžeta Crne Gore.

#### **V Ovlašćeno lice**

Lice zaduženo za rješavanje po zahtjevu za pristup informacijama je Radoičić Dragana ,sekretar JU Filmski centar Crne Gore, Bulevar Džordža Vašingtona 98, tel: 020 675 238, e-mail: dragana@fccg.me

#### **VI Objavljivanje vodiča**

Ovaj vodič objaviće se na oglasnoj tabli Filmskog centra i na web sajtu [www.fccg.me](http://www.fccg.me)



**Direktor**  
**Sehad Čekić**